



Embru gehört zu den führenden Schweizer Unternehmen in Entwicklung, Herstellung und Vertrieb von Qualitätsmöbeln für die Bereiche **Schule | Pflege | Büro | Klassiker**.

Entdecken Sie unsere Leidenschaft für hochwertige Möbel und unseren ausgezeichneten Kundenservice – und werden Sie Teil eines traditionsreichen Unternehmens. Erleben Sie eine bereichernde berufliche Herausforderung in einem Unternehmen, das Tradition mit modernem Stil vereint.

Technische:r Sachbearbeiter:in Kundendienst f/d 100 % (w/m/d) in Zweigniederlassung Payerne (ca. 30 Min. von Bern)

In dieser spannenden und abwechslungsreichen Position, sind Ihre Fähigkeiten im kaufmännischen/technischen Bereich, der Organisation sowie der Kommunikation/Support gefragt. Sie agieren als Schnittstelle zwischen Kunden und diversen internen Stellen.

IHRE AUFGABEN – IHR BEITRAG

- **Kundenbetreuung und Beratung:** Bearbeitung von Anfragen per Telefon und E-Mail
- **Aufträge abwickeln:** Angebote ausarbeiten, Kundenanfragen bearbeiten, Ersatzteile bestellen und die Lagerbestände optimal verwalten
- **Einsätze planen:** Koordinieren der Serviceeinsätze sowie der benötigten Ressourcen und Materialien
- **Reibungslose Terminvereinbarungen garantieren:** Planung und Abstimmung von Kundendienstterminen
- **Interner und externer Support:** Unterstützung des Teams bei Servicearbeiten beim Kunden
- **Administrative Aufgaben erledigen:** Allgemeine Büroarbeiten durchführen

IDEALE VORAUSSETZUNGEN FÜR DIESE POSITION

- Geschick in den oben genannten Bereichen, wie administrativen Aufgaben und handwerklichen Tätigkeiten
Die Ansprechpartner sind Facility Manager im Schul- und Pflegebereich sowie Architekten und Behördenmitglieder
- Französische Sprache für Kunden vor Ort, der Kontakt mit dem Mutterhaus in der deutschen Sprache
- Sie schätzen den menschlichen Kontakt und arbeiten sowohl selbstständig als auch im Team gerne
- Sie handeln proaktiv und können mehrere Aufgaben gleichzeitig effizient bearbeiten
- Sie zeichnen sich durch Effektivität, Reaktionsvermögen und Energie aus

UNSERE BENEFITS – IHRE VORTEILE

- **Moderne Arbeitszeitgestaltung:** 40 Stunden wöchentlich mit flexibler Gestaltung
- **Ferien:** Mindestens 5 Wochen für Ihre Erholung und Entspannung
- **Flache Hierarchie:** Unterstützt Zusammenarbeit und Eigeninitiative
- **Arbeitsplatz:** Förderung eines angenehmen Arbeitsumfelds und einer ausgewogenen Work-Life-Balance

Das Anstellungspaket ist umfangreich und wird durch den Gesamtarbeitsvertrag von Swissmem begleitet.

Fühlen Sie sich bereit für diese Herausforderung? Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen Unterlagen im PDF-Format per Klick > [Direkt bewerben](#) auf unserer Website. Wir freuen uns auf Sie!



Embru-Werke AG
Rapperswilerstrasse 33
CH-8630 Rüti ZH

+41 55 251 11 11
info@embru.ch
www.embru.ch

embru